

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
ГБОУ СОШ № 306 с углубленным изучением
английского языка Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

от 15.05.2018 протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом по ГБОУ СОШ № 306
от 17.05.2018 № 162-ОД

Директор ГБОУ СОШ № 306



И. Г. Мушкудиани

ПОЛОЖЕНИЕ

**о педагогическом совете
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 306
с углубленным изучением английского языка
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2018

I. Основные положения

1.1. Педагогический совет образовательного учреждения (далее – Педсовет ОУ) является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения (далее – ОУ), созданным для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса и учебно-воспитательной деятельности в ОУ. Педсовет ОУ создается в ОУ из числа педагогических работников учреждения и действует в соответствии с уставом образовательного учреждения (далее – Устав ОУ) и Положением «Об органах самоуправления и общественного контроля государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга», принятым распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 05.06.2002 № 29-р.

1.2. Главной задачей Педсовета ОУ является организация, осуществление и совершенствование образовательного и воспитательного процесса ОУ его методическое, информационное, кадровое и техническое обеспечение в соответствии с Уставом ОУ, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и Законом РФ "Об образовании".

1.3. Педсовет ОУ обсуждает и решает следующие вопросы:

- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов ОУ, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, годового календарного учебного графика ОУ;
- формирование перспективных и годовых планов работы ОУ, методических объединений учителей, составление информации и отчетов работников ОУ, сообщений о состоянии санитарно-гигиенического режима ОУ и здоровья учащихся и другие вопросы деятельности ОУ;
- осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся, принятие решений о допуске обучающихся к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения в соответствии с Уставом ОУ и действующим законодательством в области образования;
- выдача документов об образовании государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании;
- принятие решений о применении поощрений и взысканий к обучающимся ОУ;
- принятие решения об исключении учащихся из ОУ в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом "Об образовании" и Уставом ОУ;
- координация работы структурного подразделения ОУ – отделения дополнительного образования детей (ОДОД), открытие кружков, студий, клубов и других объединений учащихся;
- осуществление функции общественного контроля за соблюдением Устава ОУ, информирование о выявленных нарушениях органа самоуправления ОУ, а также внесение предложений по их устранению;
- принятие решения и применение без отметочных и иных систем контроля

успеваемости обучающихся по отдельным предметам по согласованию с Администрацией района;

- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей и молодежи, выявления и развития их наклонностей и способностей, а также творческого потенциала;

- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений, творческому поиску педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;

- определение путей взаимодействия ОУ с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

- участие в решении иных вопросов, отнесенных Уставом ОУ к компетенции Педсовета ОУ.

II. Состав Педсовета ОУ и организация его работы

1. В состав Педсовета ОУ входят: директор ОУ, который является его председателем, его заместители, все педагогические работники ОУ, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Численный и персональный состав Педсовета ОУ определяется тарификационным списком работников ОУ. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ, не являются членами Педсовета ОУ, однако могут присутствовать на его заседаниях.

2. В необходимых случаях на заседание Педсовета ОУ приглашаются представители родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педсовета ОУ. Лица, приглашенные на заседание Педсовета ОУ, пользуются правом совещательного голоса.

3. Педсовет ОУ считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педсовета ОУ.

4. Педсовет ОУ собирается на свои заседания его Председателем. Педсовет ОУ может быть собран по инициативе его Председателя, по решению Совета ОУ, по инициативе двух третей членов Педсовета ОУ.

5. Педсовет ОУ для ведения протоколов заседаний избирает из своего состава секретаря Педсовета ОУ на текущий учебный год.

6. Деятельность Педсовета ОУ осуществляется в соответствии с годовым планом работы ОУ.

7. Заседания Педсовета созываются, как правило, один раз в течение учебной четверти текущего учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педсовета ОУ.

8. Решения Педсовета ОУ принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более 50% от общего числа членов Педсовета ОУ. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педсовета ОУ (директора ОУ). Педсовет ОУ принимает решения открытым голосованием.

9. Решение Педсовета ОУ об исключении учащегося (достигшего 14-летнего возраста) из ОУ за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава ОУ принимается с учетом мнения органов ученического самоуправления (при наличии такового) в присутствии родителей или лиц, их заменяющих.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органов опеки и попечительства.

Решение об отчислении должно быть оформлено приказом.

Выписка из решения об исключении ученика из ОУ и копия приказа представляются в органы местного самоуправления. Органы местного самоуправления совместно с родителями исключенного принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом ОУ.

10. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педсовета ОУ осуществляет директор ОУ. На очередных заседаниях Педсовета ОУ он докладывает о результатах этой работы.

11. Члены Педсовета ОУ имеют право вносить на рассмотрение Педсовета ОУ вопросы, связанные с улучшением работы ОУ.

12. Директор ОУ в случае несогласия с решением Педсовета ОУ приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения районного органа управления образованием, в ведении которого находится ОУ.

13. Руководитель соответствующего районного органа управления образованием в недельный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педсовета ОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

III. Делопроизводство Педсовета ОУ

1. Педсовет ОУ в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний Педсовета ОУ. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педсовета ОУ. Протоколы Педсовета ОУ хранятся в архиве ОУ постоянно.