

ПРИКАЗ №

**«Об организации приема детей в 1-ый класс
образовательной организации в 2024 году»**

Номер документа	Дата составления
27-ОД	31.01.2024

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», распоряжением Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 07.02.2022 № 339 «О закреплении территорий Адмиралтейского района Санкт-Петербурга за государственными бюджетными общеобразовательными организациями» и Правилами приема детей в ГБОУ СОШ № 306 в 2024 году, принятыми педагогическим советом от 29.12.2023 протокол № 4 и утвержденными приказом директора ГБОУ СОШ № 306 от 29.12.2023 № 419-ОД

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей в будущие первые классы ГБОУ СОШ № 306 с 01.04.2024 года.
2. Утвердить комиссию по приёму в 1-ый класс в следующем составе:
Мушкудиани И. Г., директор школы, председатель;
Бреннер Т. В., заместитель директора по начальной школе, заместитель председателя комиссии;
Алексеева Е. Н., учитель, председатель школьного методического объединения учителей начальных классов, член комиссии;
Колганова А. Н., педагог-психолог, член комиссии;
Лукавая Е. В., секретарь.
3. Организовать работу приемной комиссии с 01.04.2024 года по вторникам с 15-00 до 18-00.
4. Для решения спорных вопросов по приему в первый класс создать конфликтную комиссию ОУ в следующем составе:
Окунева Ж.Н., заместитель директора по воспитательной работе, председатель;
Пуховская Н. В., методист; заместитель председателя комиссии;
Москвина Ю.Е., социальный педагог, член комиссии;
Колганова А. Н., педагог-психолог, член комиссии;
Михайлова И. В., документовед, секретарь.
5. Зулиной О. А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить электронное сопровождение приема детей в ОУ.
6. Окуневой Ж. Н., заместителю директора по воспитательной работе, своевременно размещать информацию о приеме в 1-ый класс на сайте образовательной организации.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 306



И. Г. Мушкудиани

С приказом ознакомлены: